Skjema fylles ut i dåpskandidatens bostedssokn. Ved dåp i annet sokn oversendes dåpsmelding til kontoret der dåpen utføres. Registrering i kirkeregisteret gjøres i soknet der dåpen blir gjennomført.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KIRKE/STED/SOKN | DÅPSDATO | UTFØRENDE PREST |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PERSON | Personnummer  (11 siffer) |  | *Saksnummer*  *Kirkeregister* |
| Slektsnavn |  |  |
| Fornavn og mellomnavn |  |  |
| Adresse |  |  |
|  | Tlf.nr. |  |  |
|  | E-post |  |  |
| Bostedskommune og sokn ved dåpsdag. |  |  |
| FADDERE | Navn, slektsnavn |  |  |
| Navn, slektsnavn |  |  |
| Navn, slektsnavn |  |  |
| Navn, slektsnavn |  |  |
| Navn, slektsnavn |  |  |
| Navn, slektsnavn |  |  |

Dato/signatur

***Sted/dato Dåpskandidat sign.***